

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI FARMACIA
DEL GIORNO 25 FEBBRAIO 2009

Il giorno 25 Febbraio 2009, alle ore 10.00, nell'Aula Magna della Facoltà di Farmacia si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Bari.

Sono presenti:

n. 11 professori ordinari	su 17 aventi diritto
n. 22 professori associati	su 29 aventi diritto
n. 36 ricercatori	su 43 aventi diritto
n. 13 rappresentanti degli studenti	su 13 aventi diritto
n. 2 rappresentanti del personale tecn.-ammin.	su 3 aventi diritto

Viene riportato l'elenco dei presenti (**P**), assenti giustificati (**AG**) ed assenti (**A**).

Professori Ordinari	P	AG	A
1) ALTOMARE Cosimo	X		
2) AVATO Pinarosa	X		
3) BERARDI Francesco	X		
4) CAROTTI Angelo	X		
5) CONTE Diana		X	
6) DE LUCA Annamaria		X	
7) de PALMA Mauro		X	
8) DE VITO Danila		X	
9) DI NUNNO Leonardo	X		
10) FLORIO Saverio	X		
11) FRANCHINI Carlo	X		
12) MARESCA Luciana		X	
13) NATILE Giovanni	X		
14) PALMIERI Ferdinando		X	
15) PERRONE Roberto	X		

- 16) STIPANI Italo X
 17) TRAPANI Giuseppe X

Professori Associati **P** **AG** **A**

- 1) BELLOTTI Roberto X
 2) CAMPAGNA Francesco X
 3) CAPRIATI Vito X
 4) CARRIERI Antonio X
 5) CELLAMARE Saverio X
 6) COLABUFO Nicola X
 7) COLUCCIA Mauro X
 8) CORBO Filomena X
 9) DE LAURENTIS Nicolino X
 10) DESAPHY Jean-François X
 11) FERORELLI Savina X
 12) FIERMONTE Giuseppe X
 13) FRAGALE Carlo X
 14) FRANCO Massimo X
 15) GALLUCCI Enrico X
 16) IACOBAZZI Vito X
 17) LATROFA Andrea X
 18) LENTINI Giovanni X
 19) LEOPOLDO Marcello X
 20) LOGRANO Marcello X
 21) LOIODICE Fulvio X
 22) LUISI Renzo X
 23) OTTOLINO Sabino X
 24) PACIFICO Concetta X
 25) PREZIOSO Girolamo X
 26) SCALERA Vito X
 27) SCILIMATI Antonio X
 28) TRICARICO Domenico X
 29) VITALI Cesare X

Ricercatori **P** **AG** **A**

- 1) ABATE Carmen X
 2) AGRIMI Gennaro X
 3) ARGENTIERI Maria Pia X
 4) ARMENISE Domenico X
 5) ARNESANO Fabio X
 6) CALVELLO Rosa X

7) CARBONARA Giuseppe	X			
8) CAROCCI Alessia	X			
9) CATALANO Alessia	X			
10) CATTO Marco		X		
11) CAVALLUZZI M.addalena		X		
12) CELLUCCI Carla			X	
13) CIANCIARULO Rosalba		X		
14) CUTRIGNELLI Annalisa	X			
15) DE BELLIS Michela	X			
16) DE CANDIA Modesto			X	
17) DE GENNARO Leonardo	X			
18) DENORA Nunzio	X			
19) DE PALMA Annalisa	X			
20) FRACCHIOLLA Giuseppe		X		
21) INTINI Francesco P.	X			
22) LACIVITA Enza	X			
23) LAGHEZZA Antonio	X			
24) LAQUINTANA Valentino		X		
25) LEONETTI Francesco	X			
26) LIANTONIO Antonella	X			
27) LOPEDOTA Angela A.	X			
28) MALLAMACI Rosanna	X			
29) MANDRACCHIA Delia	X			
30) MARGIOTTA Nicola	X			
31) MELE Antonietta	X			
32) MELELEO Daniela	X			
33) NICOLOTTI Orazio	X			
34) PALLUOTTO Fausta	X			
35) PERNA Filippo Maria	X			
36) PERRONE Maria Grazia		X		
37) PIERNO Sabata		X		
38) ROSATO Antonio	X			
39) STEFANACHI Angela	X			
40) TODISCO Simona	X			
41) TRAPANI Adriana		X		
42) VITALE Paola	X			
43) VOZZA Angelo	X			

Rappresentanze **P** **AG** **A**

a) Studenti

1) ALTOMARE Angela X

- | | |
|------------------------|---|
| 2) BRUNETTI Francesco | X |
| 3) CAPIERRI Federica | X |
| 4) CATAPANO Alberto | X |
| 5) CAZZATO Francesco | X |
| 6) DE GIRONIMO Arianna | X |
| 7) DIPIETRO Giovanni | X |
| 8) FERRARA Aldo | X |
| 9) PANELLA Andrea | X |
| 10) PROSCIA Alessandra | X |
| 11) RICCI Marianna | X |
| 12) ROTOLO Elena | X |
| 13) SABELLA Marco | X |

b) Personale tecnico-ammin.

- | | | |
|---------------------|---|---|
| 1) CARTA Vincenzo | X | |
| 2) GIANNULLO Nicola | X | |
| 3) POROPAT Luigia | | X |

Presiede il Consiglio il prof. Roberto Perrone. Funge da segretario la prof.ssa Avato Pinarosa.

E' altresì presente, regolarmente convocata, la dr.ssa Annunziata Celiberti in qualità di responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà con il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali dei Consigli di Facoltà, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

Constatata la presenza del numero legale, il Preside dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione degli argomenti all'

Ordine del giorno

- 1) Approvazione dei verbali delle sedute del 19/1/2009 e 30/1/2009**
- 2) Comunicazioni della Presidenza**
- 3) Attribuzione di compiti didattici - 2° semestre A.A. 2008-09**

- 4) **Attribuzione di supplenze e/o affidamenti - 2° semestre A.A. 2008-09**
- 5) **Attribuzione del contratto di Anatomia umana (corso I-Z) per il CdL in Farmacia - 2° semestre A.A. 2008-09**
- 6) **Attribuzione del contratto di Anatomia umana (corso N-Z) per il CdL in Informazione Scientifica sul Farmaco - 2° semestre A.A. 2008-09**
- 7) **Strumenti a supporto degli studenti per il conseguimento delle abilità e conoscenze informatiche e linguistiche**
- 8) **Norme relative ai bandi di selezione per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato per l'A.A. 2009-2010**
- 9) **Proposta di istituzione del Master di 2° livello in Radiofarmacia: approvazione schema tipo**
- 10) **Problemi didattici (utilizzo appelli d'esame, trasferimenti tra ordinamenti, tutoraggio, orario delle lezioni, seminario per gli studenti in ISF)**
- 11) **Commissioni di Facoltà (didattica, orientamento e tutorato, tirocini, Erasmus)**
- 12) **Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera: compiti didattici, approvazione del piano di studi**
- 13) **Varie ed eventuali**

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

In apertura di seduta il Preside rivolge un caloroso saluto ai ricercatori che recentemente hanno assunto servizio presso la Facoltà di Farmacia e ai nuovi rappresentanti degli studenti presenti nella seduta odierna.

1) APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL 19/1/2009 E 30/1/2009

Il Preside comunica che i verbali relativi alle sedute del 19 e 30/1/2009 sono stati inviati per posta elettronica ai componenti del Consiglio; chiede se vi siano rilievi o correzioni da apportare.

Non essendo stati segnalati rilievi o correzioni, i verbali vengono posti in votazione e approvati all'unanimità.

2) COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENZA

- 1) Assunzione in servizio dei ricercatori dott. Abate Carmen, Cavalluzzi Maria Maddalena, Stefanachi Angela (SSD CHIM/08), Meleleo Daniela (SSD BIO/09).
- 2) Nomina rappresentanti in CdF Farmacia per il triennio 2008-2011.
- 3) Nuovi accreditamenti per il servizio civile di sedi e strutture universitarie per l'anno 2009 (Ufficio Servizio civile nazionale- Università di Bari, 13/1/2009).
- 4) Programma di tirocinio Ministero degli Affari Esteri, nell'ambito della convenzione quadro tra Università di Bari e fondazione CRUI (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 22/1/2009).

- 5) Programma di tirocinio Agenzia spaziale italiana, nell'ambito della convenzione quadro tra Università di Bari e fondazione CRUI (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 22/1/2009).
- 6) Programma di tirocinio Assocamerestero, nell'ambito della convenzione quadro tra Università di Bari e fondazione CRUI (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 22/1/2009).
- 7) Bando per l'attribuzione di 22 borse di studio per attività di ricerca post dottorato (XII ciclo) (Dip. Formazione post Laurea, Settore II, 19/2/2009)
- 8) Regolamento per la concessione di nulla osta per insegnamenti fuori sede (Dipartimento Risorse umane, 21/1/2009).
- 9) Servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici (DAG 23/2/2009).
- 10) Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento (Dip. Risorse umane, S.A. 24/2/2009).
- 11) Composizione Commissioni Scientifiche di Area per la ripartizione di risorse per assegni di ricerca, borse di studio post-dottorato e per il perfezionamento all'estero (DI.O.GEN.E. 17/2/2009).

Comunicazioni personali del Preside

- 1) Il Preside comunica che sono iniziati i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nei locali della Facoltà di Farmacia, richiesti dal Consiglio di

Facoltà nella seduta del 19/11/2008 e deliberati dalla Commissione Edilizia in data 9/2/2009.

2) Il Preside comunica che l'Ufficio di Presidenza della Facoltà di Farmacia ha richiesto arredi e apparati multimediali per le esigenze didattiche, come da delibera di CdF Farmacia del 19/11/2009: 200 sedie per le aule, tavoli per la biblioteca, audiovisivi per le aule, sala riunione e polo linguistico di Facoltà.

3) Il Preside riferisce di aver avuto un incontro ufficiale con il Sindaco di Brindisi il quale ha assicurato ampia disponibilità nel reperire spazi logistici ove allocare la sede decentrata della Facoltà di Farmacia.

4) Il Preside evidenzia i punti salienti del verbale della Conferenza delle Facoltà di Farmacia, seduta del 29/01/2009:

a) l'attivazione nell'anno 2009 di 23 Scuole di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera di cui 5 secondo il nuovo ordinamento;

b) la proposta di cambio di denominazione della Facoltà di Farmacia in "Scienze del Farmaco per la Salute" con le motivazioni seguenti: l'identificazione della Facoltà di Farmacia soltanto con laureati in Farmacia pur essendo presenti al suo interno altre competenze; l'opportunità di considerare il farmaco in maniera più ampia, non solo come strumento salvavita ma anche come strumento di benessere per la salute. Il Preside comunica che saranno previste riunioni informali aperte a tutti i Componenti della Facoltà di Farmacia per discutere sulla proposta di cambio di denominazione della Facoltà di Farmacia;

c) la Conferenza ha preso atto della situazione singolare della Facoltà di Farmacia dell'Università di Bari per quanto riguarda il rapporto N° di studenti/docenti.

5) Il Preside comunica di aver avuto vari incontri con i rappresentanti delle Organizzazioni professionali dei farmacisti per esaminare le problematiche connesse alla revisione degli Esami di Stato e all'istituzione di master.

6) Il Preside comunica con soddisfazione che nell'anno 2008 sono stati pubblicati da docenti e ricercatori della Facoltà di Farmacia ben 120 lavori scientifici.

7) Il Preside comunica di aver ricevuto via mail da studenti e loro familiari lamentele su alcuni docenti della Facoltà. Riferisce che nella seduta di S.A. del 24/2/2009 si è discusso a lungo su problemi che riguardano il rapporto docenti-studenti. Ribadisce, pertanto, che lo studente deve essere una persona da rispettare soprattutto in sede d'esame e che il docente deve limitarsi esclusivamente alla valutazione della preparazione senza fare apprezzamenti di altro tipo.

8) Il Preside ringrazia i docenti che hanno lavorato al coordinamento dei programmi e comunica che a breve sarà convocata una riunione conclusiva interdisciplinare.

9) Il Preside comunica che nel mese di marzo sarà organizzata, presso la Facoltà di Farmacia, una giornata dedicata all'orientamento sia per gli studenti che frequentano l'ultimo anno delle Scuole secondarie sia per i neo-laureati.

10) Il Preside raccomanda ai nuovi rappresentanti degli studenti una presenza più costante e puntuale alle sedute del Consiglio di Facoltà.

11) Il Preside comunica che la saletta esami situata al piano terra del Palazzo della Facoltà di Farmacia, accanto all'aula N° 5, potrà essere utilizzata come luogo di sosta e ricevimento dai docenti che svolgono un corso d'insegnamento nella Facoltà e provengono da Dipartimenti diversi dal Farmaco-biologico e Farmaco-chimico.

3) ATTRIBUZIONE DI COMPITI DIDATTICI - 2° SEMESTRE A.A. 2008-09

Il Preside riferisce che, come da delibera di Consiglio del 19/1/2009, ha proceduto, prima dell'apertura delle vacanze, ad una ulteriore verifica dei compiti didattici dei docenti dalla quale è emersa la disponibilità del prof. Scalera Vito Domenico a ricoprire l'insegnamento di Fisiologia generale (A-H) del corso di laurea in Farmacia.

Il Consiglio di Facoltà, all'unanimità degli aventi diritto,

- considerato che il prof. Scalera Vito Domenico, associato del SSD BIO/09 presso la Facoltà di Farmacia di questa Università, svolge come compito didattico l'insegnamento di "Fisiologia generale" per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche,

d e l i b e r a

di attribuire al prof. SCALERA Vito Domenico, l'insegnamento di Fisiologia generale (A-H) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia come ulteriore compito didattico.

4) ATTRIBUZIONE DI SUPPLENZE E/O AFFIDAMENTI - 2° SEMESTRE A.A. 2008-09

Il Preside comunica che, entro i termini previsti dal bando di vacanza pubblicato in data 3/2/2009 dall'Ufficio di Presidenza della Facoltà, sono pervenute le domande di copertura per i seguenti insegnamenti:

Patologia generale e terminologia medica, modulo dell'insegnamento di Anatomia umana, patologia generale e terminologia medica del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (classe LM-13);

Anatomia umana (A-H) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (Classe LM-13);

Fisiologia generale (I-Z) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe 14S);

Agrotecniche delle colture officinali e tecnologie di trasformazione ed utilizzazione delle specie officinali del corso di laurea triennale in Tecniche Erboristiche (classe 24).

Comunica altresì che **non** sono pervenute domande per la copertura degli insegnamenti di Anatomia umana (I-Z) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (Classe LM-13), Anatomia umana (N-Z) del corso di laurea

triennale in Informazione Scientifica sul Farmaco (Classe L-29). Per i suddetti insegnamenti l'Ufficio di Presidenza ha dovuto procedere all'attivazione di contratti di diritto privato non essendo stato possibile reperire competenze didattiche all'interno dell'Università.

Il dr. Carbonara chiede la parola per avere assicurazione che siano state esperite da parte dell'Ufficio di Presidenza tutte le procedure necessarie prima di attivare contratti di diritto privato per i due insegnamenti di Anatomia umana.

Il Preside fa presente che il bando di vacanza degli insegnamenti sopra citati è stato inoltrato a tutte le strutture didattiche dell'Università di Bari dove è presente il SSD BIO/16; ribadisce inoltre di aver chiesto personalmente ai responsabili di tali strutture se vi fosse disponibilità di competenze di personale strutturato per l'espletamento degli insegnamenti di Anatomia umana e di averne ricevuto risposta negativa.

Il Consiglio di Facoltà, dopo aver avuto dal Preside ulteriori ragguagli circa i carichi didattici dei professori di ruolo di I e II fascia in servizio presso la Facoltà di Farmacia, afferenti ai SSD degli insegnamenti dei quali è stata pubblicata la vacanza, passa all'assegnazione delle supplenze.

PATOLOGIA GENERALE E TERMINOLOGIA MEDICA, (CFU5, SSD MED/04, 0,5 annualità) modulo dell'insegnamento di Anatomia umana, patologia generale e terminologia medica (CFU 10, SSD BIO/16 e MED/04) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (classe LM-13).

Il Preside comunica che, al fine di ottenere l'affidamento del modulo di insegnamento, è pervenuta la sola domanda del prof. COLUCCIA Mauro, associato del SSD MED/04 presso la Facoltà di Farmacia di questa Università.

Il prof. Coluccia lascia la sala del Consiglio.

Il richiedente ha dichiarato nella domanda di aver avuto per l'A.A. 2008-09 come compito didattico gli insegnamenti di Patologia generale (SSD MED/04, CFU 10) per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia, Patologia generale (SSD MED/04, CFU 10) per il corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco, come compito aggiuntivo l'affidamento del modulo di Anatomia umana (SSD BIO/16, CFU 5) dell'insegnamento di Anatomia umana, patologia generale e terminologia medica del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche; ha dichiarato altresì di superare l'impegno didattico istituzionale previsto per i professori di ruolo dalle norme ad essi applicabili.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio

constatato che la disciplina oggetto dell'affidamento appartiene allo stesso SSD del richiedente,

propone, all'unanimità degli aventi diritto, che la supplenza del corso di PATOLOGIA GENERALE E TERMINOLOGIA MEDICA, (CFU5, SSD MED/04, 0,5 annualità) modulo dell'insegnamento di Anatomia umana, patologia generale e terminologia medica (CFU 10, SSD BIO/16 e MED/04) venga attribuita al prof. COLUCCIA Mauro.

Il prof. Coluccia rientra nella sala del Consiglio.

ANATOMIA UMANA (A-H) (CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe LM-13).

Il Preside comunica che, al fine di ottenere l'affidamento del corso di insegnamento, ha presentato domanda la dr.ssa CALVELLO Rosa, ricercatore confermato del SSD BIO/16 presso la Facoltà di Farmacia di questa Università.

La dr.ssa Calvello lascia la sala del Consiglio.

La richiedente ha dichiarato nella domanda di aver avuto per l'A.A. 2008-09 l'affidamento dell'insegnamento di Anatomia umana (CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità) del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco.

Il Consiglio, constatato

che la disciplina oggetto dell'affidamento appartiene allo stesso SSD della richiedente,

che la dr.ssa Calvello ha tenuto questo stesso insegnamento negli anni accademici precedenti,

propone, all'unanimità degli aventi diritto, che la supplenza del corso di ANATOMIA UMANA (A-H) (CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità) venga attribuita alla dr.ssa CALVELLO Rosa.

La dr.ssa Calvello rientra nella sala del Consiglio.

FISIOLOGIA GENERALE (I-Z) (CFU 11, SSD BIO/09, 1 annualità) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe 14S).

Il Preside comunica che al fine di ottenere l'affidamento del corso di insegnamento hanno presentato domanda:

a) la dr.ssa Mallamaci Rosanna, ricercatore del SSD BIO/09, presso la Facoltà di Farmacia di questa Università;

b) la dr.ssa Meleleo Daniela Addolorata, ricercatore del SSD BIO/09, presso la Facoltà di Farmacia di questa Università;

c) la prof.ssa Micelli Silvia, associato del SSD BIO/09 presso la Facoltà di Scienze MMFFNN di questa Università.

Le dr.sse Mallamaci e Meleleo lasciano la sala del Consiglio.

Il Preside riferisce che, dopo aver acquisito la disponibilità del prof. Scalera a svolgere per il corrente A.A. il corso di Fisiologia generale (A-H) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia, è pervenuta all'Ufficio di Presidenza, in data 27/1/2009, la richiesta della dr.ssa Mallamaci di transitare dal corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco, per il quale svolgerà nel corrente A.A. l'insegnamento di Fisiologia generale (delibera CdF 11/7/2008: Programmazione didattica per l'A.A. 2008-09), al corso di laurea in Farmacia chiedendo l'attribuzione di uno dei due corsi di Fisiologia generale, rimasti vacanti per il collocamento a riposo del prof. Gallucci Enrico a far tempo dal 1/3/2009.

Il Preside sottolinea che in futuro, con la disattivazione del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco, la richiesta della dr.ssa Mallamaci sarà tenuta in considerazione ma, nel presente, essendovi già stata una

programmazione didattica da parte di questo Consiglio ed essendo già stato avviato l'iter per le supplenze, si dovrà procedere con la valutazione comparativa delle domande pervenute. Aggiunge di aver reso nota, appena pervenuta, la richiesta della dr.ssa Mallamaci ai Presidenti dei Consigli di Classe e pertanto li invita ad esporre quanto emerso dai rispettivi Consigli.

La prof.ssa Avato, Presidente dei Consigli di Classe 24 e L-29, fa presente che la lettera relativa alla richiesta della dr.ssa Mallamaci è pervenuta alla Presidenza della Classe L-29, a cui la Dott.ssa Mallamaci appartiene, solo per conoscenza e come tale è stata portata alla discussione nell'ambito del relativo Consiglio di classe. Riferisce che il Consiglio di classe nella seduta del 20/2/2009 ha ritenuto che il trasferimento richiesto dalla dr.ssa Mallamaci, in presenza di una programmazione didattica già deliberata dal Consiglio di Facoltà, sia alquanto inopportuno anche in considerazione del fatto che la dr.ssa in questione risulta proponente della classe L-29 alla quale afferiscono le due lauree triennali. Aggiunge inoltre che l'afferenza di docenti e ricercatori alle classi è stata regolata dal Consiglio di Facoltà sulla base dei requisiti minimi di docenza richiesti dal Ministero per l'attivazione delle stesse classi.

Il prof. Natile, Presidente dei Consigli di classe 14S e LM-13, ritiene che per la richiesta della dr.ssa Mallamaci non si possa prescindere dalla programmazione didattica, già deliberata dal Consiglio di Facoltà, anche se nel contempo sono subentrati due eventi, la collocazione a riposo del prof. Gallucci e la conseguente necessità di bandire la vacanza dell'insegnamento di Fisiologia

generale (corso I-Z) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia. Secondo il prof. Natile, sarebbe opportuno che per quest'anno accademico la dr.ssa Mallamaci mantenga l'insegnamento di Fisiologia generale nel corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco; per il prossimo anno accademico, al momento della programmazione didattica, il Consiglio di Facoltà terrà sicuramente conto della richiesta e dell'anzianità in ruolo della dr.ssa Mallamaci nell'attribuzione dei carichi didattici.

Segue ampio dibattito.

I proff. Latrofa e Carbonara chiedono al Preside se ha avuto modo di appurare la disponibilità della dr.ssa Mallamaci a farsi carico, nello stesso semestre, oltre che dell'insegnamento di Fisiologia generale per il CdL in Informazione Scientifica sul Farmaco anche per quello del CdL in Farmacia; il prof. Vitali ritiene che la richiesta della dr.ssa Mallamaci sia legittima e, se accolta dal Consiglio, potrebbe colmare all'interno della Facoltà le situazioni di criticità degli insegnamenti dell' SSD BIO/09; il prof. Fiermonte sottolinea che se si deve procedere con la valutazione comparativa delle domande di supplenza, l'attribuzione dell'insegnamento in questione debba essere a titolo gratuito dato che il Consiglio di Facoltà è stato convocato d'urgenza per la seduta del 30/1/2009 per deliberare la presa di servizio della dr.ssa Meleleo, ricercatore del SSD BIO/09.

Il Preside, dopo aver ribadito che la dr.ssa Mallamaci chiede, nella lettera inviata, solo il trasferimento dal corso di laurea di Informazione Scientifica sul

Farmaco a quello di Farmacia, senza fare alcun cenno sulla disponibilità a mantenere due incarichi di insegnamento, invita il Consiglio ad esprimersi, attraverso votazione per alzata di mano, sulla opportunità di procedere alla valutazione comparativa tra le domande pervenute.

La votazione dà il seguente risultato: nessun contrario; astenuti 7 (proff. Vitali, Latrofa, Carbonara, Laghezza, Fracchiolla, Agrimi, Rosato).

Si passa quindi alla valutazione comparativa delle tre domande pervenute al fine di ottenere l'affidamento dell'insegnamento di Fisiologia generale (I-Z) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia, a titolo gratuito.

FISIOLOGIA GENERALE (I-Z) (CFU 11; SSD BIO/09; 1 annualità; 2° semestre) del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (classe 14S)

Il Preside dà lettura dei curricula presentati dalle richiedenti:

- a) dr.ssa Mallamaci Rosanna, ricercatore del SSD BIO/09, presso la Facoltà di Farmacia di questa Università;
- b) dr.ssa Meleleo Daniela Addolorata, ricercatore del SSD BIO/09, presso la Facoltà di Farmacia di questa Università;
- c) prof.ssa Micelli Silvia, associato del SSD BIO/09 presso la Facoltà di Scienze MMFFNN di questa Università.

Dalla valutazione comparativa emerge chiaramente che la prof.ssa Micelli Silvia presenta ampia e continuativa attività didattica e di ricerca attinente al SSD BIO/09.

Il Consiglio pertanto, dopo esauriente discussione, a maggioranza degli aventi diritto (astenuiti i proff. Latrofa, Carbonara e Fracchiolla),

- constatato che la disciplina oggetto dell'affidamento appartiene allo stesso SSD della richiedente,

- constatato che la prof.ssa Micelli ha anche svolto per vari anni l'insegnamento di Fisiologia generale per il corso di laurea in Farmacia di questa Università, propone che la supplenza di FISILOGIA GENERALE (I-Z) CFU 11; SSD BIO/09; 1 annualità; 2° semestre, del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia venga attribuita per l'A.A. 2008-09, **a titolo gratuito**, alla prof.ssa MICELLI Silvia.

Le dr.sse Mallamaci e Meleleo rientrano nella sala del Consiglio.

AGROTECNICHE DELLE COLTURE OFFICINALI E TECNOLOGIE DI TRASFORMAZIONE ED UTILIZZAZIONE DELLE SPECIE OFFICINALI

(CFU 10, SSD AGR/02, 1 annualità) del corso di laurea triennale in Tecniche Erboristiche (classe 24).

Il Preside comunica che, al fine di ottenere l'affidamento del corso di insegnamento, è pervenuta la sola domanda del prof. DE MASTRO Giuseppe, associato del SSD AGR/02 presso la Facoltà di Agraria di questa Università.

Il richiedente ha dichiarato nella domanda di superare l'impegno didattico istituzionale previsto per i professori di ruolo dalle norme ad essi applicabili.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio

constatato che la disciplina oggetto dell'affidamento appartiene allo stesso SSD del richiedente,

considerato che il docente sopracitato ha già tenuto lo stesso insegnamento nei precedenti anni accademici,

propone, all'unanimità degli aventi diritto, che la supplenza del corso di AGROTECNICHE DELLE COLTURE OFFICINALI E TECNOLOGIE DI TRASFORMAZIONE ED UTILIZZAZIONE DELLE SPECIE OFFICINALI (CFU 10, SSD AGR/02, 1 annualità) venga attribuita al prof. DE MASTRO Giuseppe.

5) ATTRIBUZIONE DEL CONTRATTO DI ANATOMIA UMANA (CORSO I-Z) PER IL CDL IN FARMACIA - 2° SEMESTRE A.A. 2008-09

Il Preside comunica che è pervenuta una sola domanda per la copertura dell'insegnamento ufficiale di Anatomia Umana (I-Z), CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità, 2° semestre, del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia.

La domanda prevede la copertura per contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento per la disciplina dei professori a contratto" (D.R. 4832 del 17/4/2003) ed è stata presentata dalla dr.ssa Antonia CIANCIULLI, nata a Caserta il 3/3/1975 e residente in Bari (cap 70125) Via C.Rosalba 47/z, cod.fisc. CNC NTN 75C43B963G.

La dr.ssa Cianciulli, laureata in Scienze Biologiche presso la Seconda Università degli Studi di Napoli, ha conseguito nell'anno 2007 il titolo di Dottore di ricerca

per il XIX ciclo di dottorato in “Morfobiologia applicata e Citometabolismo dei farmaci” presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Bari.

Il Preside dà lettura del curriculum formativo e professionale presentato dalla richiedente.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio

- considerato che l'attività didattica richiesta è conforme al curriculum presentato dalla dr.ssa Cianciulli,

- tenuto conto che la dr.ssa Cianciulli negli A.A. 2006-07 e 2007-08 ha svolto, con contratto di diritto privato, il medesimo corso presso la Facoltà di Farmacia dell’Università di Bari,

- tenuto conto che nell’A.A. 2008-09 non sono stati stipulati contratti per un ammontare di crediti superiore ad un quarto di quelli necessari per conseguire il titolo di studi,

propone, a maggioranza degli aventi diritto, (con l’astensione dei proff. Altomare, Carbonara e Fracchiolla) che l'affidamento del corso di Anatomia Umana (I-Z), CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità, 2° semestre, del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia venga attribuito, per l'A.A. 2008-09, con contratto di diritto privato ai sensi dell’art. 2 del “Regolamento per la disciplina dei professori a contratto” (D.R. 4832 del 17/4/2003), alla Dr. ssa CIANCIULLI Antonia.

La dr.ssa Cianciulli Antonia dovrà svolgere un ciclo di lezioni di almeno 60 ore con relativi esami e percepirà un compenso di euro 4.000,00 lorde. Tale retribuzione, qualora non pervengano dall'Amministrazione universitaria finanziamenti da destinare a supplenze e contratti, dovrà gravare sui fondi per il miglioramento della didattica della Facoltà di Farmacia.

6) ATTRIBUZIONE DEL CONTRATTO DI ANATOMIA UMANA (CORSO N-Z) PER IL CDL IN INFORMAZIONE SCIENTIFICA SUL FARMACO - 2° SEMESTRE A.A. 2008-09

Il Preside comunica che è pervenuta una sola domanda per la copertura dell'insegnamento ufficiale di Anatomia Umana (N-Z), CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità, 2° semestre, del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco.

La domanda prevede la copertura per contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento per la disciplina dei professori a contratto" (D.R. 4832 del 17/4/2003) ed è stata presentata dalla dr.ssa Antonia CIANCIULLI, nata a Caserta il 3/3/1975 e residente in Bari (cap 70125) Via C.Rosalba 47/z, cod.fisc. CNC NTN 75C43B963G.

La dr.ssa Cianciulli, laureata in Scienze Biologiche presso la Seconda Università degli Studi di Napoli, ha conseguito nell'anno 2007 il titolo di Dottore di ricerca per il XIX ciclo di dottorato in "Morfobiologia applicata e Citometabolismo dei

farmaci" presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Bari.

Il Preside dà lettura del curriculum formativo e professionale presentato dalla richiedente.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio

- considerato che l'attività didattica richiesta è conforme al curriculum presentato dalla dr.ssa Cianciulli,

- tenuto conto che la dr.ssa Cianciulli negli A.A. 2006-07 e 2007-08 ha svolto, con contratto di diritto privato, il corso di Anatomia umana (I-Z) per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia dell'Università di Bari,

- tenuto conto che nell'A.A. 2008-09 non sono stati stipulati contratti per un ammontare di crediti superiore ad un quarto di quelli necessari per conseguire il titolo di studi,

propone, a maggioranza degli aventi diritto, (con l'astensione dei proff. Altomare, Carbonara e Fracchiolla) che l'affidamento del corso di Anatomia Umana (N-Z), CFU 11, SSD BIO/16, 1 annualità, 2° semestre, del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco venga attribuito, per l'A.A. 2008-09, con contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento per la disciplina dei professori a contratto" (D.R. 4832 del 17/4/2003), alla Dr. ssa CIANCIULLI Antonia.

La dr.ssa Cianciulli Antonia dovrà svolgere un ciclo di lezioni di almeno 60 ore con relativi esami e percepirà un compenso di euro 4.000,00 lorde. Tale

retribuzione, qualora non pervengano dall'Amministrazione universitaria finanziamenti da destinare a supplenze e contratti, dovrà gravare sui fondi per il miglioramento della didattica della Facoltà di Farmacia.

7) STRUMENTI A SUPPORTO DEGLI STUDENTI PER IL CONSEGUIMENTO DELLE ABILITÀ E CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE

Il Preside riferisce che nella seduta di S.A. del 3/2/2009 si è discusso a lungo sulle modalità di conseguimento delle abilità informatiche e linguistiche in quanto quest'ultima parte vede coinvolti gli esperti linguistici. Nella medesima seduta il Preside Perrone ha chiesto ed ottenuti puntuali chiarimenti in merito alla possibilità, nelle more della riorganizzazione del Centro Linguistico di Ateneo, per una Facoltà che non abbia insegnamenti di lingua straniera nei propri *curricula* formativi, di far fronte alle esigenze di apprendimento delle abilità linguistiche dei propri studenti, ricorrendo a contratti di diritto privato con soggetti esterni, da far gravare sui fondi per il miglioramento della didattica.

Il Preside quindi comunica che la dr.ssa Cianciarulo, che per anni ha svolto attività di supporto per il conseguimento delle abilità linguistiche, andrà in pensione dal 1° aprile 2009 e pertanto si pone il problema di come continuare ad offrire ausilio agli studenti per il conseguimento delle abilità linguistiche. Si propone quindi di avviare, in fase sperimentale, due contratti di tutorato per le

abilità linguistiche, dall'importo di 1.500,00 euro ciascuno; precisa che i due tutor devono limitarsi ad offrire un ausilio agli studenti durante l'apprendimento mentre la valutazione rimane affidata, come in passato, a docenti della Facoltà.

Per quanto riguarda le abilità informatiche, poiché le competenze in tal campo richiedono una retribuzione molto più onerosa, il Preside espone la possibilità di un collegamento della Facoltà di Farmacia alla piattaforma, messa a disposizione dal Dipartimento di Informatica, utilizzata da tempo da altre Facoltà. Tale piattaforma informatica, che il dr. Carta per conto del Preside ha visionato nei giorni scorsi, consentirebbe agli studenti l'accesso per sei mesi e, attraverso l'autoapprendimento a distanza, il conseguimento della patente europea (ECDL).

Il Preside invita il Consiglio ad esprimersi.

Seguono numerosi interventi dai quali emerge

- a) la volontà dei Componenti di dare un supporto agli studenti affidando ai tutors assunti per contratto le attività inerenti il conseguimento delle abilità e conoscenze linguistiche,
- b) la raccomandazione dei rappresentanti degli studenti (Sig. Catapano) di non variare in modo significativo, rispetto al passato, le modalità di conseguimento delle abilità linguistiche e informatiche, dichiarandosi favorevoli solo a proposte relative al tutorato,

- c) l'opportunità di valutare in maniera più approfondita l'utilizzo della piattaforma informatica per il conseguimento delle abilità informatiche e pertanto di rinviare la questione legata alle abilità informatiche al prossimo anno accademico.

In conclusione, solo per quanto riguarda il conseguimento delle abilità e conoscenze linguistiche, il Consiglio ritiene che la Facoltà debba continuare ad offrire agli studenti un ausilio didattico per l'apprendimento della lingua inglese, ausilio offerto in tutti questi anni dalla dr.ssa Cianciarulo alla quale vengono indirizzate parole di ringraziamento e di apprezzamento per il lavoro svolto.

Il Consiglio di Facoltà, in considerazione di quanto sopra detto, all'unanimità

d e l i b e r a

- a) a partire dal 2° semestre dell'anno accademico in corso sono attivati, in fase sperimentale, due contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, per attività di tutorato presso il Polo linguistico della Facoltà di Farmacia;
- b) l'importo di euro 1.500,00 lorde per ciascun contratto grava sui fondi del miglioramento della didattica della Facoltà di Farmacia e l'ufficio di Presidenza viene incaricato di adottare le procedure opportune per il bando di selezione, di concerto con l'Amministrazione Centrale;
- c) gli studenti del I anno dei quattro corsi di laurea, per l'anno accademico in corso, avranno la precedenza per l'accesso alle attività di tutorato presso il Polo

linguistico di Facoltà, sia per contenere i costi sia per avere un numero congruo di studenti da gestire;

- d) la valutazione per il conseguimento delle conoscenze linguistiche è affidata esclusivamente a docenti strutturati della Facoltà di Farmacia.

8) NORME RELATIVE AI BANDI DI SELEZIONE PER L'ACCESSO AI CORSI DI LAUREA A NUMERO PROGRAMMATO PER L'A.A. 2009-2010

Il Preside ricorda che il Consiglio di Facoltà, nella seduta del 19/1/2009, aveva proposto, per l'offerta formativa 2009-10, la temporanea disattivazione del CdL in Informazione Scientifica sul Farmaco e l'ampliamento del numero programmato del già esistente Corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico di Farmacia con l'istituzione di un ulteriore terzo canale di quest'ultimo corso di studio, previa verifica dell'attuabilità delle suddette proposte da parte degli Organi Competenti. Ricorda altresì che il Consiglio, nella medesima seduta, nel far presente l'esigenza di avviare per tempo l'iter relativo allo svolgimento delle prove di accesso per l'ammissione ai corsi di studio a numero programmato, aveva chiesto al Preside di attivarsi presso l'Amministrazione universitaria per accelerare la pubblicazione dei risultati del test di ammissione.

A tal proposito, il Preside riferisce di aver illustrato, nella seduta di S.A. del 20/1/2009, le problematiche inerenti la nuova offerta formativa proposta dalla Facoltà di Farmacia per l'A.A. 2009-10 (la temporanea disattivazione del CdL

in Informazione Scientifica sul Farmaco e l'ampliamento del numero programmato del già esistente Corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico di Farmacia con l'istituzione di un terzo canale del medesimo corso di studio; l'esigenza di avviare per tempo l'iter per lo svolgimento delle prove di accesso ai corsi di studio a numero programmato), ricevendo assicurazione da parte del Rettore che per l'A.A. 2009-10 si opererà nella direzione di anticipare, nei limiti del possibile, i tempi per l'espletamento delle prove di accesso e conseguentemente la pubblicazione degli esiti concorsuali, con l'ausilio, ove necessario, del CINECA.

Il Preside riferisce altresì di aver contattato personalmente il settore del CINECA, responsabile del procedimento, per valutare la possibilità di accelerare la procedura di correzione dei test. Si è appreso che solo la correzione dei test è a carico del CINECA mentre la valutazione del voto di maturità e il congiungimento delle schede con nomi dei candidati e risultati sono svolte dell'Amministrazione universitaria che è in possesso di tali dati. Pertanto, se l'Ateneo autorizzasse il Cineca a svolgere l'intera procedura, esso sarebbe in grado di dare i risultati in due giorni, cioè entro il 10-15 settembre.

Il Preside invita il Consiglio ad esprimersi sul sistema di valutazione del test di ammissione. Seguono vari interventi al termine dei quali il Consiglio all'unanimità

d e l i b e r a

-di lasciare immutati i criteri e le modalità di selezione utilizzati per l'A.A. 2008-09 in quanto hanno consentito lo svolgimento del test di ammissione con procedure di piena trasparenza e sicurezza;

-di invitare il Preside a procedere, in accordo con l'Ateneo e con il Cineca, nell'individuare la modalità più efficace di ridurre al massimo i tempi di attesa per i risultati del test di ammissione senza impegnare per questo grosse risorse sui fondi della Facoltà.

Il Preside comunica, quindi, di aver ricevuto nota del Dipartimento Risorse Umane - Area Reclutamento, Settore III prot. 8884 del 4/2/2009 con la quale si invita il Consiglio a deliberare sulle norme relative ai bandi di selezione per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato in merito ai punti sotto indicati:

- numero dei posti riservati a studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia;

- numero dei posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero;

- programma di esame ed indicazione del numero dei quesiti per ogni singola materia (quesiti max per la prova n° 70);

- indicazione della sede di espletamento della prova;

- possibili date di espletamento della stessa al fine di evitare sovrapposizioni con l'espletamento di identiche procedure presso altre Facoltà.

Il Consiglio di Facoltà di Farmacia, all'unanimità,

d e l i b e r a

il numero programmato per l'accesso ai corsi di laurea della Facoltà di Farmacia per l'A.A. 2009-10 come sotto indicato:

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (1 canale): N° 100 per gli "studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia" di cui si riserva un contingente di posti pari a 5 agli "studenti non comunitari residenti all'estero";

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia (3 canali): N° 300 per gli "studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia" di cui si riserva un contingente di posti pari a 15 agli "studenti non comunitari residenti all'estero";

Corso di laurea in Tecniche Erboristiche (1 canale): N° 150 per gli "studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia" di cui si riserva un contingente di posti pari a 5 agli "studenti non comunitari residenti all'estero".

Il Consiglio, all'unanimità,

d e l i b e r a

di rendere disponibili per gli "studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia" anche i posti riservati agli "studenti non comunitari residenti all'estero" qualora non venissero occupati.

Per quanto riguarda il **programma di esame e l'indicazione del numero dei quesiti per ogni singola materia**, il Consiglio, all'unanimità

d e l i b e r a

Il concorso di ammissione prevede l'attribuzione di un punteggio al diploma di maturità e l'espletamento di una prova scritta, secondo le seguenti modalità:

(a) 30 punti sono riservati al voto del diploma di scuola secondaria di secondo grado. Tale punteggio sarà assegnato nel seguente modo:

- per i candidati che hanno conseguito la maturità con una votazione espressa in centesimi, 0 punti per il diploma di maturità conseguito con una votazione pari a 60 e 0,75 punti per il diploma di maturità conseguito con ogni voto in più rispetto al 60, fino a punti 30 al diploma conseguito con la votazione di 100 su 100;

- per i candidati che hanno conseguito la maturità con una votazione espressa in sessantesimi, 0 punti al voto di diploma pari a 36 e 1,25 punti per il diploma di maturità conseguito con ogni voto in più rispetto al 36, fino a punti 30 al voto di diploma conseguito con la votazione di 60 su 60.

(b) 70 punti sono riservati all'esito di una prova scritta, gestita dall'ente incaricato dall'Università di Bari alla quale la Facoltà chiede di rendersi garante della massima trasparenza in ognuna delle fasi procedurali. Tale prova scritta consisterà nella soluzione di settanta quesiti a risposta multipla, di cui una sola è esatta tra le cinque indicate, secondo il programma sottoindicato.

Le 70 domande devono essere così distribuite:

- 15 domande di chimica;
- 15 domande di biologia;
- 15 domande di matematica e fisica;
- 20 domande di logica;
- 5 domande di lingua inglese.

Il punteggio finale riservato alla prova scritta è calcolato come segue:

- a) per ogni risposta esatta punti 1;
- b) per ogni risposta errata punti -0,25;
- c) per ogni risposta non data punti 0.

Programmi concernenti la prova scritta del programma di ammissione

La prova scritta del concorso di ammissione, unica per i tre Corsi di laurea, verterà sui seguenti argomenti:

Chimica. Elementi e composti. Stati d'aggregazione della materia. Legame chimico. Equilibri chimici acido-base, ossido-riduttivi. Elementi di chimica inorganica. Elementi di chimica organica.

Biologia. Struttura e funzione della cellula. Organismi viventi, animali, vegetali e microrganismi. Ereditarietà ed organizzazione del materiale genetico. Meccanismi di accrescimento e di riproduzione nel mondo animale e vegetale.

Matematica. Sistemi numerici e loro proprietà algebriche. Potenze e radicali. Polinomi e loro proprietà. Equazioni di 1° e 2° grado. Funzione esponenziale e logaritmica. I logaritmi e calcolo con essi. Geometria euclidea del piano e dello spazio. Non sono richieste dimostrazioni.

Fisica. Grandezze fisiche. Leggi della meccanica del punto materiale. Principi di termodinamica. Elettricità, magnetismo ed elettromagnetismo. I principali fenomeni ottici. Cenni di fisica moderna (molecole, atomi, nuclei ed elettroni). Non sono richieste dimostrazioni.

Logica. Problemi inerenti tematiche scientifiche di attualità, la cui soluzione richieda capacità di concentrazione, di analisi e di sintesi. Non si richiedono nozioni specifiche, ma di volta in volta, nell'enunciato dei test, vengono forniti tutti gli elementi per risolverli correttamente.

Lingua Inglese. Elementi fondamentali del lessico e della grammatica inglese. I test mirano a saggiare la capacità di comprendere un testo in lingua inglese. La risoluzione dei test presuppone la conoscenza delle principali forme verbali; uso dei verbi ausiliari; forme negative; forme interrogative; articoli determinativi e indeterminativi, aggettivi, avverbi, pronomi, aggettivi possessivi e preposizioni.

Il Consiglio, inoltre, propone che la suddetta prova di ammissione venga svolta, compatibilmente con l'espletamento di identiche procedure presso altre Facoltà, nei primi giorni del mese di settembre 2009 nelle aule n° 6,7,8 della Facoltà di Farmacia, ubicate al piano terra del Palazzo della Facoltà.

9) PROPOSTA DI ISTITUZIONE DEL MASTER DI 2° LIVELLO IN RADIOFARMACIA: APPROVAZIONE SCHEMA TIPO

Il Preside ricorda che il Consiglio di Facoltà nella seduta del 19/1/2009 aveva approvato, in linea di massima, la proposta di istituzione del master di II livello in "Radiofarmacia". Successivamente a quella data riferisce di aver convocato i docenti proponenti il Master in due riunioni, aperte a tutti i docenti della

Facoltà, alle quali hanno partecipato anche i rappresentanti dell'Impresa; nell'ambito delle riunioni sono stati recepiti numerosi suggerimenti per l'elaborazione e la stesura finale dello schema tipo del Master. Esso è stato esaminato dal Consiglio del Dipartimento Farmaco-chimico che, nella seduta del 4/2/2009, ha dato la sua disponibilità ad essere sede amministrativo-contabile del Master in oggetto (si allega la delibera).

Il Preside dà quindi integrale lettura della documentazione inerente lo schema tipo del Master di 2° livello in "Radiofarmacia".

A fine lettura sottolinea che il calendario puntuale dell'attività didattica, relativa agli argomenti da trattare riportati nello schema tipo, insieme con l'elenco dei docenti già dichiaratisi disponibili o altri che vorranno dare il loro contributo, sarà definito appena il Master sarà approvato dagli Organi competenti.

Il Consiglio di Facoltà,

- sentita la relazione del Preside,
- visto il parere favorevole del Consiglio del Dipartimento Farmaco-Chimico,

d e l i b e r a

di approvare all'unanimità la proposta di istituzione e lo schema tipo del Master di 2° livello in "Radiofarmacia" la cui documentazione, allegata al presente verbale, ne sarà parte integrante.

10) PROBLEMI DIDATTICI (UTILIZZO APPELLI D'ESAME, TRASFERIMENTI TRA ORDINAMENTI, TUTORAGGIO, ORARIO DELLE LEZIONI, SEMINARIO PER GLI STUDENTI IN ISF)

Il Preside riferisce le problematiche emerse da un'attenta lettura dei verbali d'esame e da un incontro con i rappresentanti degli studenti:

- a) la dicitura "ritirato" in alcuni verbali d'esame non viene mai riportata;
- b) lo sconfinamento degli appelli d'esame nel periodo delle lezioni deve essere regolamentato con una certa flessibilità;
- c) i risultati delle prove scritte, valutabili a fini statistici, esposti in bacheca non sono spesso completi di tutti i nominativi dei partecipanti alla prova.

Il Preside ravvisa la necessità di mettere ordine nelle norme che regolano lo svolgimento degli esami e di definirle in un decalogo di norme e delibere che dovrà essere allegato ad ogni verbale d'esame.

- Anche per l'accertamento delle frequenze il Preside ritiene che debbano esserci delle norme più o meno omogenee.

Tali problematiche saranno discusse dalla Commissione didattica che sarà convocata a breve e portate poi all'esame del prossimo Consiglio di Facoltà.

- Per i trasferimenti di corso di laurea tra ordinamenti diversi, il Preside sollecita proposte provenienti dai Consigli di classe.

- Il Preside comunica che il servizio di tutorato informativo e didattico, affidato a 5 dottorandi di ricerca, sarà attivo fino a metà luglio 2009.

- Il Preside comunica che l'orario delle lezioni del 2° semestre è stato approntato dalla dr.ssa Celiberti e nel pomeriggio odierno sarà pubblicato sul sito web e nelle bacheche della Facoltà. Una volta avviate le lezioni dei corsi ufficiali, l'Ufficio di Presidenza provvederà ad organizzare i corsi di didattica libera.

- Il Preside comunica che le sedute di laurea della sessione straordinaria dell'A.A. 2007-08 saranno svolte nei giorni 21 e 22 Aprile 2009. A tutti i Componenti della Facoltà verrà data comunicazione e-mail.

- Il Preside comunica che la dr.ssa Trapani Adriana, docente di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco, ha proposto di affidare al dr. Gennaro Corrieri, responsabile di Regional Affairs per Bristol-Meyer-Squibb, lo svolgimento di un seminario, a completamento dell'insegnamento sopra citato, avente per oggetto le seguenti tematiche:

- inquadramento normativo dell'attività di informazione scientifica;

- organizzazione sanitaria nazionale e regionale;

- inquadramento normativo dei prontuari nazionali.

La Prof.ssa Avato interviene precisando che la stessa richiesta della Dott.ssa Trapani è stata presa in considerazione nel Consiglio di Classe di Corsi di Studio 24 del 20-2-09 dove si è deciso di inserire il seminario del Dr. Corrieri nell'ambito della didattica autonomamente scelta dagli studenti e di attribuire 1 CFU.

Il Consiglio di Facoltà, ritenendo valida l'iniziativa proposta dalla dr.ssa Trapani, esprime parere favorevole e delibera di far gravare sui fondi del miglioramento della didattica di Facoltà le eventuali spese.

11) COMMISSIONI DI FACOLTÀ (DIDATTICA, ORIENTAMENTO E TUTORATO, TIROCINI, ERASMUS)

Il Preside sottopone al Consiglio il problema del rinnovo delle commissioni di Facoltà che hanno operato negli anni accademici precedenti suggerendo di coinvolgervi giovani docenti e ricercatori. Sottolinea che la Commissione didattica di Facoltà verrà convocata ogni qualvolta si devono affrontare problemi didattici e non sarà invece una pre-riunione di Consiglio di Facoltà per discutere di qualsiasi punto all'odg di esso.

Dopo ampio dibattito, il Consiglio di Facoltà

delibera all'unanimità

la composizione delle commissioni in oggetto come sotto riportato:

a) Commissione didattica:

Prof. Roberto PERRONE, Presidente; proff. NATILE Giovanni, AVATO Pinarosa, in qualità di Presidenti di Consigli di Classe pro-tempore; DE LUCA Annamaria, Fiermonte Giuseppe, FRANCO Massimo, LENTINI Giovanni, docenti rappresentanti dei vari gruppi disciplinari; sei rappresentanti degli

studenti in Consiglio di Facoltà: ALTOMARE Angela, CATAPANO Alberto, PANELLA Andrea, PROSCIA Alessandra, RICCI Marianna, SABELLA Marco.

b) Commissione per l'orientamento ed il tutorato:

Prof. Roberto PERRONE, Presidente; Proff. LEOPOLDO Marcello, LUISI Renzo; dr. FRACCHIOLLA Giuseppe (ricercatore); dr. GISOTTI Salvatore (Manager d'orientamento); Sig.na ROTOLO Elena, rappresentante degli studenti in Consiglio di Facoltà.

c) Commissione per i tirocini:

Prof. Roberto PERRONE, Presidente; proff. NATILE Giovanni, AVATO Pinarosa, in qualità di Presidenti di Consigli di Classe pro-tempore; dr.ssa CELIBERTI Annunziata (Responsabile della Segreteria di Presidenza di Facoltà e Manager didattico del Corso di laurea triennale in Tecniche Erboristiche); Sig. BRUNETTI Francesco, rappresentante degli studenti in Consiglio di Facoltà.

d) Commissione ERASMUS di Facoltà:

Prof. Roberto PERRONE, Presidente; proff. NATILE Giovanni, AVATO Pinarosa, in qualità di Presidenti di Consigli di Classe pro-tempore; proff. AVATO Pinarosa, CAROTTI Angelo, COLUCCIA Mauro, FRANCHINI Carlo, in qualità di Coordinatori; sigg. CAPIERRI Federica, FERRARA Aldo, rappresentanti degli studenti in Consiglio di Facoltà.

Il Preside sottolinea che altri docenti si possono aggiungere tra i Coordinatori qualora stabiliscano rapporti di collaborazione con Università europee.

12) SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA: A) COMPITI DIDATTICI, B) APPROVAZIONE DEL PIANO DI STUDI

12a) Compiti didattici

Il Preside dà la parola al prof. Trapani, Presidente della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il prof. Trapani illustra la proposta di attribuzione dei compiti didattici per l'anno accademico 2008-2009, per il secondo e terzo anno della Scuola di Specializzazione, già discussa ed approvata dal Consiglio della Scuola nella seduta del 22/1/2009. Fa presente che le lezioni saranno concentrate in un solo giorno della settimana per ciascun anno di corso per non sottrarre tempo utile alla frequenza del tirocinio presso le farmacie ospedaliere.

Il Consiglio di Facoltà, dopo aver preso in esame la suddetta proposta, all'unanimità degli aventi diritto,

d e l i b e r a

di approvare per l'A.A. 2008-09 la seguente attribuzione di compiti didattici relativi al secondo e terzo anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera:

II anno

Immunologia e immunochimica	Prof. Iacobazzi Vito
Chimica farmaceutica e controlli di qualità	Prof. Campagna Francesco
Basi farmacologiche della terapia II	Prof.ssa De Luca Annamaria
Tecnologia delle preparazioni magistrali (Officina Galenica II)	Prof. Franco Massimo
Chimica degli alimenti e prodotti dietetici di	Prof. Berardi Francesco

impiego clinico

Radiochimica e radiofarmaci

Prof.ssa Maresca Luciana

Scienza dell'alimentazione e nutrizione clinica

Dott. Agrimi Gennaro

Igiene degli alimenti

Prof.ssa De Vito Danila

III anno

Biofarmaceutica e Farmacocinetica I e II

Prof. Trapani Giuseppe

Tossicità, interazioni, effetti secondari dei farmaci

Prof. Lograno Marcello

Legislazione sanitaria e ospedaliera, economia e organizzazione

Dott. Moschetta Vincenzo
Dott. Console Giangiuseppe

Patologia generale

Prof. Vitali Cesare

Controllo di qualità delle preparazioni galeniche

Prof. Trapani Giuseppe

Farmacia Clinica II

Dott.ssa Dell'Aera Maria

12b) Approvazione del piano di studi

Il prof. Trapani, Presidente della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, comunica che il nuovo ordinamento didattico della Scuola, normato dal D.M. 1/8/2005 (pubblicato sulla G.U. n. 258 del 5/11/2005 - Suppl.ordinario n. 176) è articolato su quattro anni di corso per un totale di 240 CFU, che ciascun anno di corso è suddiviso in "contenitori" che raggruppano al loro interno più discipline confluenti in un unico esame di profitto se appartenenti allo stesso contenitore.

Il prof. Trapani illustra altresì la suddivisione delle discipline nei quattro anni di corso con particolare attenzione al primo anno, di prossima istituzione, ed ai settori scientifico-disciplinari di appartenenza; dato che si è deciso, a livello nazionale, di uniformare i piani di studio delle Scuole di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, il prof. Trapani fa presente che al piano di studi in

oggetto possono essere apportate ulteriori modifiche che saranno di volta in volta portate all'esame del Consiglio di Facoltà per l'approvazione.

Il Consiglio di Facoltà, dopo breve dibattito, all'unanimità degli aventi diritto

d e l i b e r a

di approvare il piano di studi della Scuola di Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, riservandosi di esaminare ulteriori eventuali modifiche.

Il piano di studi viene allegato al presente verbale di cui sarà parte integrante.

13) VARIE ED EVENTUALI

13a) Ammissione di studenti extracomunitari

Il Preside sottopone al Consiglio la domanda di immatricolazione di uno studente extracomunitario, sottolineando che la vigente normativa prevede l'approvazione del Consiglio di Classe di corsi di studio, seguita da quella del Consiglio di Facoltà e dalla ratifica finale da parte del Senato Accademico.

BAROIDAN Eden - cittadina filippina in possesso del diploma denominato "Graduate in Midwifery" (corso di Ostetricia) conseguito in data 16/3/1995 presso l'Istituto Universitario o College "Northwestern University" di Laoag City (Filippine) e rilasciato da "Northwestern University" di Laoag City (Filippine).

L'Università sopra citata è un Istituto Privato legalmente riconosciuto dallo Stato Filipino, il titolo di studio conseguito dalla studentessa in questione ha la durata legale di due anni e l'ammissione al predetto corso è possibile dopo un

precedente percorso scolastico di dieci anni così suddiviso: sei anni di scuola elementare e quattro anni di scuola secondaria; la predetta, quindi, ha frequentato dodici anni totali di scolarità.

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Classe di corsi di studio L-29 nella seduta del 24-2-2009 ha deliberato di ammettere la studentessa BAROIDAN Eden al primo anno del corso di laurea in Tecniche Erboristiche per l'anno accademico 2008-09.

Il Consiglio di Facoltà, preso atto della richiesta presentata e della delibera del Consiglio di Classe di corsi di studio L-29 del 24/2/2009, non rilevando motivazioni diverse, esprime all'unanimità parere favorevole.

13b) Discarico inventariale di licenze banche dati cristallografiche

Il Consiglio di Facoltà chiede il discarico inventariale delle licenze banche dati cristallografiche relative agli anni sottoindicati:

anno 2002 (N° inv. 702 2 9000295 32), anno 2003 (N° inv. 702 2 9000338 32), anno 2005 (N° inv. 702 2 9000471 32), anno 2006 (N° inv. 702 2 9000552 32).

13c) Convenzione tra la Facoltà di Farmacia dell'Università di Bari e l' Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia per i tirocini degli studenti iscritti alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera

Il Preside illustra lo schema di convenzione suddetto.

Aggiunge che l'Azienda sopracitata si impegna ad accogliere presso le sue strutture, per lo svolgimento del tirocinio consistente nella partecipazione all'attività farmaceutica finalizzata alla didattica, n° due dottori specializzandi in

Farmacia Ospedaliera per anno, su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 25 marzo 1998, n. 142.

La presente convenzione avrà la durata di anni cinque ed è tacitamente rinnovata salvo disdetta di una delle parti almeno 90 giorni prima della scadenza.

Il Consiglio di Facoltà approva lo schema di convenzione proposto che viene allegato al presente verbale.

13d) Sollecito assegnazione fondi a favore del Centro Interfacoltà Rete Puglia

Il Preside comunica di aver ricevuto nota prot. 17/2009 del 28/1/2009 con la quale il prof. Sebastiano Impedovo, Presidente del Centro Interfacoltà Rete Puglia, dopo aver fatto presente che il Consiglio di Facoltà di Farmacia nella seduta del 17/12/2004 aveva deliberato l'adesione al suddetto Centro e successivamente l'approvazione del Regolamento (che all'art. 6 recita testualmente "il contributo annuale dovuto al Centro è di euro 1.000,00 da versare entro il mese di febbraio"), invita la Facoltà a versare a favore del Centro la somma complessiva di euro 5.000, 00 come quote annuali maturate sino all'anno 2009.

Il Preside riferisce di aver incaricato ad assumere tutte le informazioni in merito il dr. Giuseppe Carbonara, referente della Facoltà di Farmacia presso il Centro Interfacoltà Rete Puglia, e che dalle prime informazioni sembra che la Facoltà di Farmacia, a differenza di altre Facoltà dell'Università di Bari, non ha mai utilizzato in tutti questi anni le attrezzature del Centro: su questa base la Facoltà di Farmacia potrebbe chiedere una riduzione della somma da versare per i

cinque anni passati, e quindi potrebbe decidere di recedere dal contratto. Il Preside invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, dà mandato al Preside di approfondire la questione con il prof. Impedovo in merito alla somma da versare e di valutare l'opportunità o meno di ritirare l'adesione al suddetto Centro.

La seduta viene tolta alle ore 14,30.

IL PRESIDE

(Prof. R.PERRONE)

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa P.AVATO)